

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «КУМИРА» С. АВТУРЫ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №1 «Кумира»
с. Автуры»
от 25.03.2026 № 30 О/Д

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №1 «КУМИРА» С.
АВТУРЫ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ЗА 2025 ГОД**

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

-Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года,

-Приказ Минобрнауки Российской Федерации № 462 от 14 июня 2013 года «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями от 14 декабря 2017 года;

-Постановление Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24 марта 2022 года;

-Устав дошкольного образовательного учреждения.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Этапы процедуры самообследования:

-планирование и подготовка работ по самообследованию организации;

-организация и проведение самообследования;

-обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

-рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

-организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;

-система управления организации;

-организация учебного процесса;

-содержание и качество подготовки обучающихся (воспитанников);

-востребованность выпускников;

-качество кадрового обеспечения;

-качество учебно-методического, материально-технической базы, библиотечно-информационного обеспечения;

-формирование внутренней системы оценки качества образования.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры»
за 2025 год

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры Шалинского муниципального района».

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республики, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печати, штампы, бланки со своим наименованием.

Юридический адрес учреждения: Чеченская Республика, с. Автуры, ул. Шомсти Мурдалова, 58.

Адрес электронной почты: kumiral@mail.ru

Учредителем учреждения и собственником имущества является Чеченская Республика. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является МУ «Отдел дошкольного образования Шалинского муниципального образования».

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «10» июня 2015 г. № 1985, серия 20 Л 02 № 0000341.

Образовательную деятельность ДОУ регламентируют следующие локальные акты:

- Устав МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры»;
- Образовательная программа ДОУ;
- Годовой план работы ДОУ;
- Программа развития ДОУ;
- Годовой календарный график;
- Учебный план;
- Расписание образовательной деятельности, режим дня;
- Положения ДОУ;
- Приказы по основной деятельности, книга регистрации приказов по основной деятельности;
- Акты готовности ДОУ к новому учебному году;
- Отчёты по итогам деятельности ДОУ за прошедшие годы;
- Рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов ДОУ;

Система договорных отношений, регламентирующая деятельность ДООУ, представлена:

- Приказы и распоряжения заведующего;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание ДООУ (соответствует установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- Договором ДООУ с родителями (законными представителями);
- Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей;
- Инструкция по охране труда работников ДООУ;
- Инструкция по пожарной безопасности;
- Должностные инструкции работников;
- Должностные обязанности по охране труда;
- Коллективный договор (в т. ч. приложения к коллективному договору);
- Санитарные правила и нормы;
- Книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- Журналы проведения инструктажа;
- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- Трудовым договором с руководителем учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору;
- Графиком работ сотрудников;

ДООУ обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей ДООУ с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

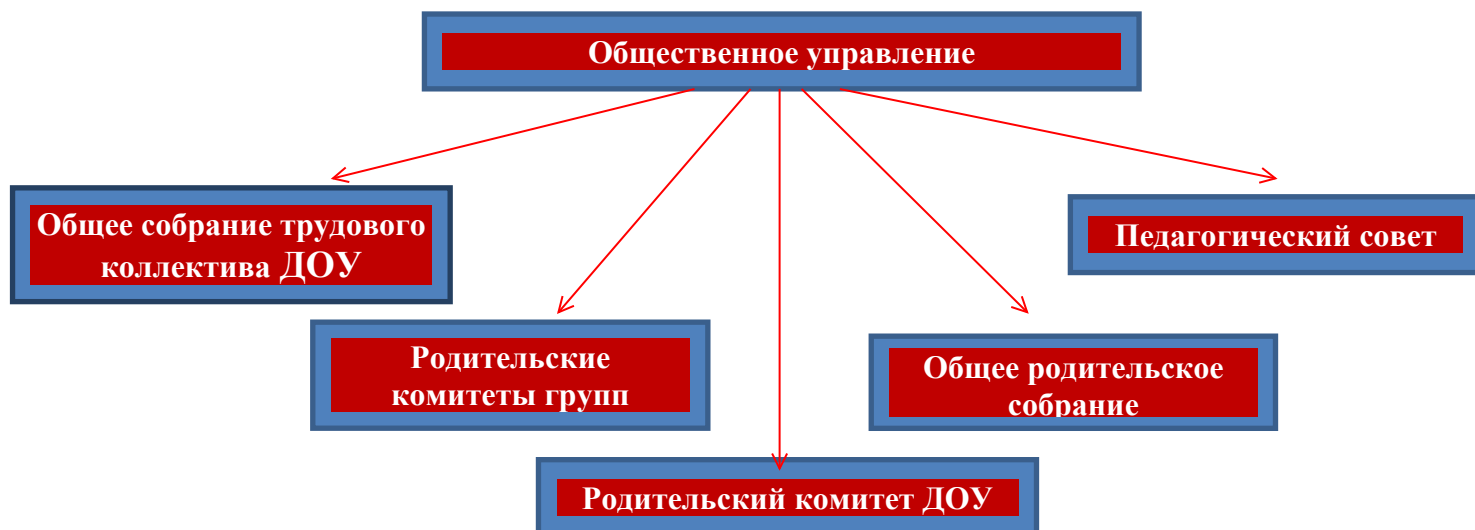
- Договор о сотрудничестве между СОШ №2 с. Автуры и ДООУ на 2025-2026 учебный год.

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДООУ имеются в наличии.

1.2. Система управления

Управление ДООУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего – медицинского – детского. Организационная структура управления ДООУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: общественного и административного управления.

Схема 1. Направление – общественное управление ДОО



Общее руководство ДОО осуществляет Общее собрание трудового коллектива на основании Положения об Общем собрании трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники Детского сада. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива работников — 1 год.

Одной из форм самоуправления ДОО является Родительский комитет ДОО, избираемый на 1 год и состоящий из представителей родителей (законных представителей) обучающихся детского сада. Родительский комитет ДОО формируется, осуществляет деятельность и выполняет полномочия в соответствии с Положением о родительском комитете ДОО.

Родительский комитет ДОО собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Формы проведения заседаний Родительского комитета ДОО определяются Председателем Родительского комитета ДОО в соответствии с вопросами, которые вносятся на его рассмотрение.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДОО действует Педагогический совет.

Педагогический Совет является постоянно действующим органом ДОО. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются Положением о Педагогическом Совете.

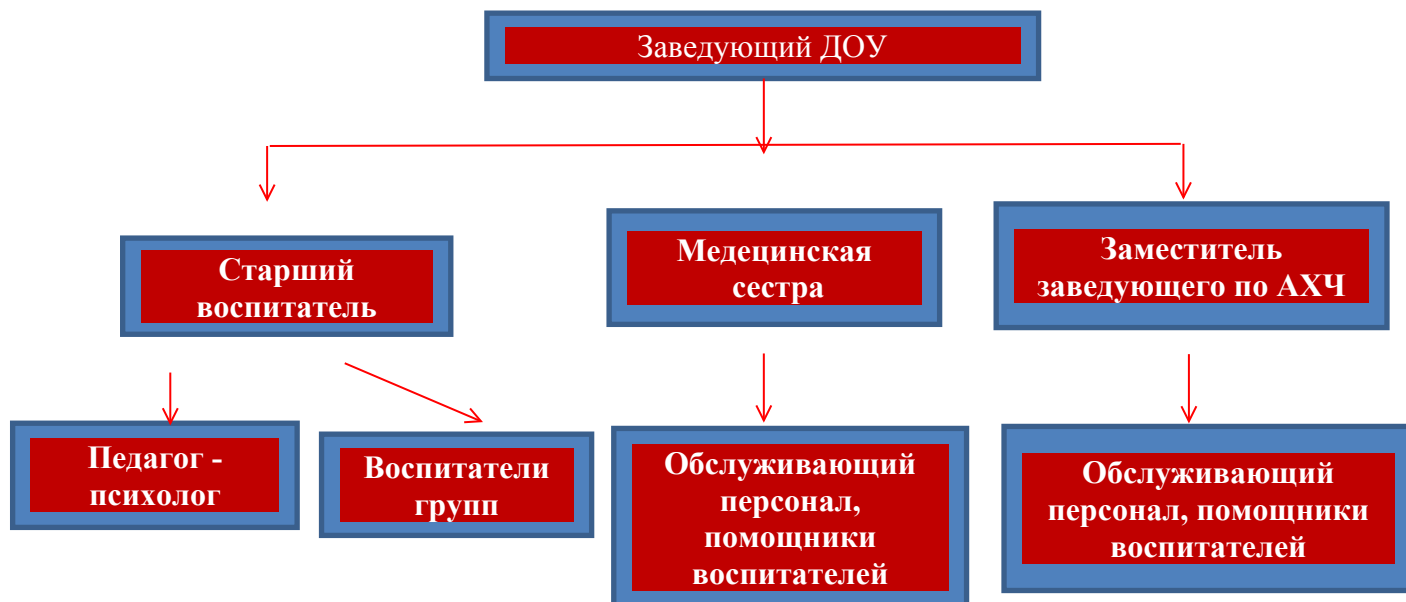
Организационной формой работы родителей (законных представителей) является Общее родительское собрание. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих ДОО. Полномочия, структура, порядок

формирования и порядок деятельности Общего родительского собрания устанавливаются локальным актом ДООУ.

Общее родительское собрание действует по плану, входящему в годовой план работы ДООУ. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

Схема II. Направление – административное управление



Непосредственное управление ДООУ осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры» Абубакарова Луиза Амербековна, которая действует от имени ДООУ, представляя его во всех учреждениях и организациях.

Старший воспитатель осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед ДООУ, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель заведующего по АХЧ отвечает за сохранность здания ДООУ и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участка ДООУ, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников ДООУ и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДООУ в своей работе выполняют следующие функции:

- планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу;
- ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом;

-активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;

-участвуют в педсоветах ДООУ, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;

Структура ДООУ соответствует решаемым ДООУ задачам, механизм управления ДООУ определяет его стабильное функционирование.

Общее руководство ДООУ осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Основными задачами Совета ДООУ, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении ДООУ, выбор стратегических путей развития ДООУ и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Система управления МБДООУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры» функционирует в соответствии с существующим законодательством, Уставом ДООУ. Структура управления включает в себя все стороны образовательного процесса.

1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в ДООУ осуществляется в соответствии с Правилами приема воспитанников в МБДООУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры», разработанными в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ изменениями от 24 сентября 2022г, Приказом Министерства просвещения РФ от 23 января 2023 г. N 50 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236.

Отношения между ДООУ родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Общее количество групп– 9 групп;

Общесадовские праздничные дни:

- 1 сентября «День знаний»;
- 16 сентября «День чеченской женщины»;
- 27 сентября «День дошкольного работника»;
- 25 октября «Праздник осени»;
- 25 ноября «День матери»;
- 31 декабря «Новый год»;
- 23 февраля «День Защитника Отечества»;
- 8 марта «Международный женский день»;
- 23 апреля «День Чеченского языка»;
- 16 апреля «День Мира в Чечне»;
- 1 мая «Праздник Весны и Труда»;

- 9 мая «День Победы».

Общее количество воспитанников– 297, распределение по возрастным группам:

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	2
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	2
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	2
От 5 до 7 лет	Общеразвивающая	3

Детский сад функционирует в режиме полного дня (12-часовой пребыванием).

Режим работы ДООУ установлен, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования ДООУ, и является следующим:

-пятидневная рабочая неделя (Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики)

- длительность пребывания детей в группах 12 часов.

-режим работы групп с 7:00 до 19:00 часов.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе ДООУ реализуется образовательная программа дошкольного образования, которая разработана в соответствии с федеральной образовательной программы дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847), с ФГОС ДО.

В образовательных областях «Познавательное развитие», «Речевое развитие» в интеграции с социальным и патриотическим направлениями воспитания для реализации Программы используются программа «Мой край родной» З.В. Масаевой; учебно-методическое пособие «Сан къоман хазна» Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С., парциальная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»;

В образовательной области «Физическое развитие» для реализации Программы используется Методическое пособие Аслаханова С-А.М. «Берийн каде ловзарш, физически упражненеш». Соьлжа-Г1ала 2008.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение

готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы, в 2024 году решались следующие задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.

2. Создание условий для воспитания у детей дошкольного возраста начал патриотизма и гражданственности в соответствии с их возрастными возможностями, формирование гражданственно-патриотического отношения и чувства сопричастности к семье, городу, стране, природе родного края, к культурному наследию своего народа;

3. Продолжать создавать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

Реализуя годовые задачи в течение 2025 года было запланировано и проведено:

Тематический контроль:

- «Эффективность воспитательно-образовательной работы в МБДОУ по развитию речи и речевого общения детей» - февраль 2025г;

-«Организация воспитательно–образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» -март 2025г;

- «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» -ноябрь 2025г;

Педагогические советы:

- «Эффективность воспитательно - образовательной работы в МБДОУ по развитию речи и речевого общения детей» -февраль 2025г;

-«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»-март 2024г;

-««Сохранение и укрепление здоровья детей» - ноябрь 2025г.

Содержание образовательной программы реализуется в процессе:

- образовательной деятельности;

-образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;

-самостоятельной детской деятельности;

-взаимодействия с семьями воспитанников.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

В октябре 2025 года педагогом — психологом проводилась первичная диагностика готовности детей к школе, с помощью которой, отслеживалась интеллектуальная и личностная готовность.

С целью оценки результатов за учебный год, в апреле 2025г. был проведен итоговый контроль включал следующие вопросы:

1. Анализ ведения документации в группе;
2. Оснащение предметно – развивающей среды в старших группах;
3. Анализ наглядной информации для родителей в группах ДОУ;
4. Анализ деятельности педагога;
5. Анализ деятельности детей.

Итоговый контроль по готовности к школе показал, что имеется положительная динамика.

В ДОУ созданы необходимые условия для качественной подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников.

Итоги контроля проведенные в старшей группе свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребёнка.

Анализ детских работ показал, у детей хорошо развита крупная и мелкая моторика, творческие способности успешно проявляются в рисовании, придумывании сказок, танцах, пении. Дети хорошо понимают устную речь, ясно выражают свои мысли и желания.

Дети овладели социальными нормами поведения и правилами в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, правилам безопасного поведения и личной гигиены. Дети проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далёких предметов и явлений, интересуются причинно-следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать.

Диагностика готовности к школе имеет положительную динамику.

Педагоги обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень.

Количество заболеваний в ДОУ имеет тенденцию к снижению.

Общее санитарно – гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям санэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режим поддерживается в норме.

В течение 2025 года отслеживается динамика общего развития детей через диагностические карты, которые заполняются воспитателями групп в начале учебного года и в конце.

По результатам диагностики по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

Сводная таблица результатов диагностики усвоения программы детьми МБДОУ

за 2025 год

Уровни усвоения	Младшая группа		Средняя группа		Старшая группа	
	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель
Социально-коммуникативное развитие						
Низкий	30%	1%	10%	0%	15%	0%
Средний	50%	40%	60%	30%	55%	32%
Высокий	20%	59%	30%	70%	30%	68%
Познавательное развитие						
Низкий	25%	2%	8%	0%	5%	0%
Средний	55%	35%	52%	25%	45%	13%
Высокий	20%	63%	40%	75%	50%	87%
Речевое развитие						
Низкий	25%	2%	10%	0%	10%	9%
Средний	55%	35%	42%	25%	35%	30%
Высокий	20%	63%	48%	75%	55%	61%
Художественно-эстетическое развитие						
Низкий	25%	2%	10%	0%	5%	0%
Средний	55%	35%	42%	30%	45%	13%
Высокий	20%	63%	48%	70%	50%	87%
Физическое развитие						
Низкий	25%	3%	6%	0%	10%	0%
Средний	55%	37%	54%	42%	55%	23%
Высокий	20%	60%	40%	58%	35%	77%
Общий результат по ДОУ						
Низкий	2%					
Средний	22%					
Высокий	76%					

Наблюдение за деятельностью детей на диагностических занятиях показало, что 76% детей выполнили все задания правильно, 22% - частично и 4% (трое детей) неправильно.

1.5. Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры». Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Детский сад полностью укомплектован кадрами.

Воспитательно-образовательную работу осуществляют 27 педагога:

- старший воспитатель - 2
- воспитатели – 22
- педагог – психолог – 1
- педагог дополнительного образования -1
- музыкальный руководитель-1
- руководитель физического воспитания- 1

Медицинский персонал составляет 2 человека:

- медсестра.

ДОУ укомплектован сотрудниками, согласно штатному расписанию. Подбор и расстановка кадров осуществлялись на основе квалификации педагогов и с учетом пожелания самих воспитателей, что благоприятно сказывается на психологическом климате в коллективе. Основными принципами работы коллектива ДОУ являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта воспитанников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Средний возраст педагогического коллектива – 30 года.

Отличительной особенностью ДОУ является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

Более 85% педагогов владеют навыками пользователя ПК, пройдя обучение на курсах ИКТ или освоив компьютер самостоятельно. В 2025г. 4 человека прошли онлайн обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), 32 чел. прошли проверку знаний требований охраны труда работников по программе «Оказание первой помощи пострадавшим». А также повышают свой профессиональный уровень через посещения районных методических объединений, семинары городских и республиканского уровня, что способствует повышению уровня профессионального мастерства положительно влияет на развитие ДОУ.

Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат и заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда производится в соответствии с положением об оплате труда и в соответствии с положением о премировании.

Документация по аттестации педагогических работников состоит из нормативных документов, копий документов о присвоении категории, своевременно делаются записи в трудовых книжках о присвоении квалификационной категории.

1.6. Качество учебно-методического, материально-технической базы, библиотечно-информационного обеспечения.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 90% укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы.

В методическом кабинете имеется методическая литература по направлениям развития. Учет ведется с помощью журнала учета методической и художественной литературы.

Учебно-методическая литература приобретенная в 2025 году:

- Разговоры о важном. Виноградова Н. Ф., Хомякова И. С.
- Методические рекомендации по организации образовательной деятельности в детском саду. Младшая группа.
- Методические рекомендации по организации образовательной деятельности в детском саду. Средняя группа.
- Методические рекомендации по организации образовательной деятельности в детском саду. Старшая группа.
- Ознакомление с природой в детском саду. 5-6 лет. О. А. Соломенникова.
- Изобразительная деятельность в детском саду. 5-6 лет. Т. С. Комарова.
- Формирование элементарных математических представлений. 5-6 лет.
- Физическая культура в детском саду. 5-6 лет. Л. И. Пензулаева.
- Социально-коммуникативное развитие дошкольников 5-6 лет. Л. В. Абрамцова.
- Развитие речи в детском саду. 5-6 лет. Гербова В. В.
- Ознакомление с предметным и социальным окружением. 5-6 лет. О. В. Дыбина.
- Изобразительная деятельность в детском саду. 4-5 лет. Т. С. Комарова.
- Ознакомление с природой в детском саду. 4-5 лет. О. А. Соломенникова.
- Ознакомление с предметным и социальным окружением. 4-5лет. О. В. Дыбина.
- Развитие речи в детском саду. 4-5 лет. Гербова В. В.
- Физическая культура в детском саду. 4-5 лет. Л. И. Пензулаева.
- Социально-коммуникативное развитие дошкольников 4-5 лет. Л. В. Абрамцова, И. Ф. Слепцова.
- Формирование элементарных математических представлений. 4-5 лет. И. А. Помораева, В. А. Позина.
- Формирование элементарных математических представлений. 3-4 года. И. А. Помораева, В. А. Позина.
- Ознакомление с природой в детском саду. 3-4 года. О. А. Соломенникова.
- Социально-коммуникативное развитие дошкольников 3-4 года. Л. В. Абрамцова, И. Ф. Слепцова.
- Формирование элементарных математических представлений. 3-4 года. И. А. Помораева, В. А. Позина.
- Развитие речи в детском саду. 3-4 года. Гербова В. В.
- Изобразительная деятельность в детском саду. 3-4 года. Т. С. Комарова.
- Физическая культура в детском саду. 3-4 года. Л. И. Пензулаева.

- Ознакомление с предметным и социальным окружением. 3-4 года. О. В. Дыбина.
- Развитие речи в ясельных группах. 2-3 года. Гербова В. В.
- Формирование элементарных математических представлений. 2-3 года. И. А. Помораева, В. А. Позина.
- Рисование в ясельных группах 2-3 года. Д. Н. Колдина.
- Лепка в ясельных группах 2-3 года. Д. Н. Колдина.
- Планы физкультурных занятий 2-3 года. С. Х. Федорова.
- Ознакомление с природой в детском саду. 2-3 года. О. А. Соломенникова.
- Социально-коммуникативное развитие дошкольников 2-3 года. Л. В. Абрамцова, И. Ф. Слепцова.
- Звуковая культура речи с 3-7 лет. Н. В. Нищева.

Детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках.

В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей дошкольного возраста:

- музыкального развития;
- для продуктивной и творческой деятельности;
- для сюжетно-ролевых игр;
- игрушки и оборудование для игр во время прогулок;
- оборудование для физического, речевого развития;
- для коррекционной работы;
- игры, способствующие развитию у детей психических процессов.

Созданы условия для совместной и индивидуальной активности детей. В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии:

- при проведении семинара для педагогов ДОУ;
- при проведении мастер-классов для педагогов ДОУ;
- в процессе и организации методической работы с педагогическими кадрами;
- в работе детьми дошкольного возраста в процессе организации организационно-образовательной деятельности.

Все компоненты развивающей предметной среды ДОУ (в помещении и на участке) включают оптимально возможные условия для полноценного всестороннего развития детей.

При построении развивающей среды в группе учитывались принципы построения развивающей среды:

- принцип открытости и доступности;
- гибкого зонирования;
- стабильности–динамичности развивающей среды;

Все групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры. Они прекрасно знают, где взять бумагу, краски, карандаши, природный материал, костюмы и атрибуты для игр инсценировок. Обобщать результаты своих наблюдений за объектами природы дети учатся при ведении календаря погоды. Вместе со взрослыми дети пересаживают и поливают цветы.

Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от некоторых особенностей, например, если в группе больше мальчиков, то группу оборудуют

преимущественно конструкторами, кубиками, машинами, что позволяет детям строить дома, мосты, арки, гаражи не только на столе, но и на полу. Если девочек больше, чем мальчиков, то чаще разворачиваются игры в «семью», «больницу», «магазин», для этого выделяется большая часть группы. Мебель и оборудование установлены так, чтобы каждый ребенок мог найти удобное и комфортное место для ОД с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удаленное от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу.

При планомерной реализации задач программы развития и годового плана, в 2025 году ДОО удалось достигнуть определенных достижений в укреплении материально-технической базы детского сада, которая представляет собой совокупность вещественных элементов, необходимых для функционирования, развития образовательной организации.

Анализируя состояние здания ДОО и его основных систем необходимо отметить косметический ремонт в функциональных кабинетах, группах и игровых площадках.

Материально-техническое обеспечение соответствует допустимому уровню. В ДОО соблюдаются все требования пожарной безопасности: установлена система оповещения, имеются средства пожаротушения, выполняются требования к состоянию путей эвакуации, содержанию помещений, проводятся мероприятия по обучению персонала и воспитанников. Своевременно проводятся огнезащитная обработка чердачных и складских помещений, испытание наружных пожарных лестниц, проверка и перезарядка огнетушителей. Санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса: требования к водоснабжению, освещению, воздушно-тепловому режиму соблюдаются в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.11.2020.

В ДОО обеспечивается нормативный уровень инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок. Все группы оборудованы необходимой мебелью, столы и стулья соответствуют ростовым параметрам ребенка. Проведен ежегодный медицинский осмотр сотрудников.

На территории имеется прогулочная площадка, обеспечивающая физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

Прогулочная площадка оборудована навесом, оборудованием для организации игр и двигательной активности в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Для обеспечения функционирования ДОО и создания надлежащих условий по присмотру и уходу за детьми за отчетный период был приобретен жесткий и мягкий хозяйственный инвентарь: уборочный, различная посуда.

Установлены 24 видеорекамера (6 наружных и 18 внутренних), в каждом помещении установлены огнетушители. Групповые и спальные помещения оборудованы бактерицидными лампами. В июле 2025г. проведена штукатурка наружных стен и обшивка АМК панелями.

Кроме этого была проведена работа по подготовке ДОО к учебному году, в ходе которого были проведены ремонтные работы (побелка, покраска помещений и на

прогулочных площадках), во дворе ДОО произведен монтаж искусственного газонного покрытия, установлены детские качели и карусели.

Организовано проведение:

- ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;
- проведена обработка деревянных конструкций и чердачных помещений
- опрессовка при подготовке к отопительному периоду.

Ежедневно проводился контроль за соблюдением чистоты в помещениях и на прилегающей территории.

В дошкольных группах ведется работа по приведению в соответствие с требованиями ФГОС ДО развивающей предметно-пространственной среды. На сегодняшний день развивающая предметно-пространственная среда, материально-технические условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ДО. По результатам анализа предметно-пространственной среды групп и ДОО в целом, еще необходимо приобретение средств обучения, в том числе технического, игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии ФГОС (в части требований к условиям реализации Образовательной программы) и с учетом основной общеобразовательной программы ДОО.

Анализ состояния территории ДОО показал, что за отчетный период проведена большая работа по благоустройству территории ДОО, прогулочных участков.

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение укомплектовано учебно-методической и художественной литературой. В каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический материалы, что позволяет педагогам качественно осуществлять образовательный процесс.

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОО на основе внутреннего контроля. Внутренний контроль осуществляется в виде тематической, оперативной и итоговой проверки. Контроль в виде тематической проверки осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом и планом проведения тематического контроля, который доводится до членов педагогического коллектива. Так в апреле и сентябре 2025 года проведена диагностика уровня развития воспитанников ДОО, оперативный контроль (ежемесячно), тематический контроль.

Результаты внутреннего контроля оформлены в виде справок, доведены до сведения педагогов на педагогическом совете. Администрация ДОО отслеживает выполнение педагогами рекомендаций, полученных по итогам контроля. Таким образом, на основе результатов самообследования деятельности ДОО следует: педагогический коллектив в течение 20 году успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников.

В ДОО имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация;

-успешно реализуются основная образовательная программа, рабочие программы, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы воспитателей и специалистов, отвечающие Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Отчет рассмотрен Педагогическим советом (протокол № ____ от _____.2026)

II. Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 1 «Кумира» с. Автуры» подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	297 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	297 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	26 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	271 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	297 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	297 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	18 человек/ 66,6 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	18 человек/ 66,6 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек/ 33,4 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 33,4 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	7
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек
1.9.1	До 5 лет	15 человек/55%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек /0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	13 человек/ 48%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек /3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/93%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей	12 человек/44%

	численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/11 детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя - дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	Педагога дополнительного образования	да
2. Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	695 кв. м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Выводы:

В МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры» создаются условия для обеспечения качества образования и удовлетворения запросов родителей, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования, предметно-пространственная среда максимально способствует всестороннему развитию дошкольников, соблюдаются правила по охране труда, обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Дети в МБДОУ «Детский сад №1 «Кумира» с. Автуры» обеспечены полноценным сбалансированным питанием.

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами. Более 85% педагогов владеют навыками пользователя ПК, пройдя учебные курсы по компьютеру или освоив компьютер самостоятельно. В 2025 году 4 человека прошли онлайн обучение по программе повышения квалификации. Педагоги активно включаются в инновационную деятельность. Апробируются новые педагогические технологии, повышается информационная грамотность педагогов.

Уровень усвоения основной образовательной программы дошкольного образования свидетельствует о положительной динамике результатов по освоению образовательных областей и развитию интегративных качеств воспитанников.

Заведующий

Л. А. Абубакарова